

# 全国认证认可标准化技术委员会

国认标委函〔2022〕18号

## 关于征集 ISO/IEC TS 17012《管理体系远程审核指南》国际标准工作组专家和召集人的通知

各有关单位：

近日，国际标准化组织合格评定委员会（ISO/CASCO）发出通知，启动 ISO/IEC TS 17012《管理体系远程审核指南》国际标准新工作项目投票，并面向 CASCO 成员和 A 类联络组织启动国际标准工作组专家和召集人提名工作。

全国认证认可标准化技术委员会（SAC/TC261）作为 ISO/CASCO 国家对口技术委员会，现公开征集国际标准工作组专家和召集人，并择优进行推荐。现将有关事项通知如下：

### 一、资格条件

（一）熟悉管理体系远程审核相关工作，具有较丰富的实践经验和较高理论水平；

（二）能够熟练使用英语进行专业知识交流，通过认证认可国际化人才英语水平考试考核或具备免试资格；

（三）召集人还需熟悉国际组织规则，具有丰富的国际工作经验，能够连续、深入地参加相关国际工作组工作；具备较强的组织、协调和沟通能力；

（四）征得所在单位同意，并能够为参加国际组织工作组提供

必要的资源。

## 二、工作要求

国际工作组专家应能按照 SAC/TC261 《认证认可国际标准化工作程序》要求开展工作，按时参加国际工作组会议，并向 SAC/TC261 秘书处提交各阶段参会报告，及时通报国际标准制修订进展情况和发展趋势，积极参加 SAC/TC261 组织的国际标准化交流活动，并严格遵守国际标准化组织知识产权政策有关规定。

## 三、报名要求

报名专家请填写《ISO/IEC 工作组专家申请表》(附件 1)和《认证认可国际组织工作组专家申请表》(附件 2)，并附中英文个人简历和英语能力水平证书，经所在单位同意盖章后，于 2022 年 5 月 30 日前将有关报名材料电子版扫描件通过邮件报送 SAC/TC261 秘书处。

联系人：王亚宁

电话：010-82261997，13811318289

电子邮箱：wangyn@ccaa.org.cn

地址：北京市东城区安定门外大街 56 号

- 附件：1. ISO/IEC 工作组专家/召集人申请表  
2. 认证认可国际组织工作组专家申请表  
3. 中英文个人简历模板

全国认证认可标准化技术委员会

2022 年 5 月 20 日

业务专用

附件 1

## ISO/IEC 工作组专家/召集人申请表

<b>工作组信息</b>					
(同一专家注册多个工作组,在本栏分别列出各工作组信息)					
编号: ISO/CASCO/WG		中文名称: 管理体系远程审核指南			
担任工作组召集人: <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		英文名称: Guidelines for use of remote methods in conducting audits of management systems			
<b>专家信息</b>					
姓 名	中文: 英文:	性 别	男: <input type="checkbox"/> 女: <input type="checkbox"/>	职 称	中文: 英文:
电 话	座机: 手机:	电子邮件			
国 籍		所在省(区、直辖市)		邮 编	
外语水平	<input type="checkbox"/> 能担任口译 <input type="checkbox"/> 一般会话 <input type="checkbox"/> 能阅读 <input type="checkbox"/> 基本不会				
工作单位	中文: 英文:				
单位地址	中文: 英文:				

## 个人简历

### 声明：

我了解并愿意遵守有关国际标准化工作的管理规定，在此做如下承诺：

1. 履行 ISO/IEC 专家职责，积极参与相关的标准化活动，在工作中不做有损国家利益的事情；
2. 定期向技术对口单位/标准化主管单位汇报有关活动的情况，传递相关信息、资料；
3. 当个人情况（单位、联系方式、专家身份等）有任何变化时，及时向技术归口单位/标准化主管单位通报。

签名：

单位签章

技术对口单位意见：

(盖章) 年 月 日

国家标准委意见：

(盖章) 年 月 日

注：本表格请使用一页纸双面打印，并注意控制文字内容不要超出单页范围。

附件 2

认证认可国际组织工作组专家申请表

国际组织名称：国际标准化组织合格评定委员会					
工作组基本信息					
编号：ISO/CASCO/WG ____			中文名称：管理体系远程审核指南 英文名称：Guidelines for use of remote methods in conducting audits of management systems		
工作组主要工作内容：负责制订ISO/IEC TS 17012 Guidelines for use of remote methods in conducting audits of management systems（管理体系远程审核指南）					
专家基本信息					
姓名		工作单位		职务/职称	
外语水平		联系电话		电子邮件	
本单位与工作组工作相关性：					
本人参与该工作组的适宜性：					

<b>声明:</b>	
我了解并愿意遵守有关参与国际组织工作的管理规定，在此做如下承诺：	
<ol style="list-style-type: none"><li>1. 履行国际组织专家职责，积极参与相关的会议及活动，在工作中不做有损国家利益的事情；</li><li>2. 定期向国家认监委汇报有关活动的情况，传递相关信息、资料；</li><li>3. 及时向国家认监委通报个人情况变化（单位、联系方式、专家身份等）；</li><li>4. 及时向国家认监委通报工作组重要变化（如解散或性质变化等）。</li></ol>	
<b>本人签名:</b>	<b>推荐单位意见/盖章:</b>

## 附件 3

## 个人简历

姓名		性 别		出生日期		民族	
技术职称及聘任时间							
工作单位							
行政职务		从事专业					
通信地址							
邮政编码		联系电话		传真			
电子信箱							
毕业院校							
所学专业							
毕业时间		年	月	学历		学位	
外语能力	语种:		水平:		证书:		
教育及相关培训经历							
曾负责组织制修订标准、主要职责							
参与国际标准化活动经历							
受过何种奖励							

## Resume

Full Name: _____	
Birth Date: _____	Mr/Ms/Dr (please indicate) _____
Organisation: _____	
Position within Organisation: _____	
Language level: _____	
Email: _____	
TEL: _____	
<b>Educational Qualifications:</b>   	
<b>Working Experience:</b>          <b>Standardization experience:</b>          <b>International work experience:</b>          	



---

抄送：国家市场监督管理总局认可与  
检验检测监督管理司，存档。

---

全国认证认可标准化技术委员会

2022年5月20日印发

---