

中国认证认可协会文件

中认协评〔2020〕103号

关于对新冠肺炎疫情防控期间人员注册相关工作安排进行调整补充的通知

各相关机构及人员：

随着新冠肺炎防疫工作取得阶段性明显成效，复工复产有序开展，社会秩序逐步恢复，结合当前形势和行业需求，中国认证认可协会（CCAA）根据《关于新冠肺炎疫情防控期间人员注册相关工作安排的通知》（中认协评〔2020〕19号）的实施情况，就人员注册相关工作安排进行补充和调整，具体内容如下：

一、认证人员注册工作

（一）2017年一季度和二季度的考试合格人员，因受疫情影响未能在考试成绩有效期内满足认证经历要求完成升级注册的，可在2020年12月31日前申请注册，考试成绩予以延期使用。2017年三季度和四季度的考试合格人员，因受疫情影响未能在考试成绩有

效期内满足认证经历要求完成升级注册的，可在2021年3月31日前申请注册，考试成绩予以延期使用。

申请人满足升级注册所需认证经历要求后，由推荐机构填写《CCAA认证人员考试成绩问题反馈表》(附件1)，报送至CCAA认证人员能力评价中心运行保障部(xitp@ccaa.org.cn)，经确认通过后，考试成绩给予延期处理。

(二) 2020年12月31日前证书到期再注册人员，因受疫情影响未能满足认证经历要求的，推荐机构于每月3日前，向CCAA认证人员能力评价中心运行保障部(xitp@ccaa.org.cn)提交《再注册人员情况申报表》(见附件2)，经CCAA确认通过后，可先期完成再注册，但应在2021年3月31日前补足认证经历，并由推荐机构将认证经历证明材料报送至CCAA评价中心人员评价部相应领域负责人处。

证明材料包括：认证计划、认证证书或在“认证机构业务信息统一上报平台”截取《认证结果及证书上报表》。CCAA将对有关信息进行核验，对于不符合要求的人员进行相应资格处置。

(三) 2020年12月31日前应申请年度确认的人员，因受疫情影响未能满足认证经历要求的，应于2021年3月31日前在注册系统中完成年度确认。

(四) 2020年12月31日前注册过程中开具的不符合，其整改期限予以延长，涉及人员应于2021年3月31日前在注册系统中完成不符合整改。

二、联系方式

(一) 认证人员能力评价中心运行保障部

电话：010-65994481 010-65994253

(二) 认证人员能力评价中心人员评价部

电话：010-65994531 010-65994478

(三) 财务部

电话：010-65993804

本通知自发布之日起施行，《关于新冠肺炎疫情防控期间人员注册相关工作安排的通知》(中认协评[2020]19号)中有关要求与本通知不一致的，按照本通知要求办理。

附件：1.CCAA 认证人员考试成绩问题反馈表

2.CCAA 再注册人员情况申报表



附件 1

CCAA 认证人员考试成绩问题反馈表

编号: CCAA-

姓 名		性 别	
身份证号		联系电话	
聘用机构		机构联系人/电话	
考试类别	<input type="checkbox"/> 管理体系: <input type="checkbox"/> QMS <input type="checkbox"/> EMS <input type="checkbox"/> OHSMS <input type="checkbox"/> EnMS <input type="checkbox"/> HACCP <input type="checkbox"/> FSMS <input type="checkbox"/> ITSMS <input type="checkbox"/> FSMS <input type="checkbox"/> ISMS <input type="checkbox"/> IPMS <input type="checkbox"/> 知识产权 <input type="checkbox"/> 建工 <input type="checkbox"/> 森林(专业: _____) <input type="checkbox"/> 产品认证: <input type="checkbox"/> CCC <input type="checkbox"/> 自愿性 <input type="checkbox"/> 有机产品 <input type="checkbox"/> GAP <input type="checkbox"/> 服务认证: <input type="checkbox"/> 服务		
考试时间及科目	1. 2017年 <input type="checkbox"/> 第1期 <input type="checkbox"/> 第2期 <input type="checkbox"/> 第3期 <input type="checkbox"/> 第4期 2. <input type="checkbox"/> 基础知识 <input type="checkbox"/> 审核知识		
原注册资格	档案号:	证书号:	证书有效期:
情况说明			
申请人签字	以上填写内容属实。 签字: _____ 年 月 日		
机构意见	机构负责人签字(盖章): _____ 年 月 日		
CCAA 评价中心处 理情况	办理人: _____ 年 月 日		

附件 2

CCAA 再注册人员情况申报表

编号: CCAA-

序号	姓名	领域	级别	档案号	证书号	证书有效期	原计划审核日期	缺少经历次数（组长经历和专业经历次数须注明）	认证经历报送日期
									CCAA 填写
									CCAA 填写
机构名称						机构联系人/电话			
<p>机构声明</p> <p>本机构向 CCAA 申报的再注册人员信息情况属实，机构将按照 CCAA 相关要求在规定的时间内完成所缺认证经历并报送至 CCAA，同时接受 CCAA 的监督。</p> <p style="text-align: right;">机构负责人签名（盖章）： 年 月 日</p>									
<p>CCAA 评价中心处理情况：</p> <p style="text-align: right;">办理人： 年 月 日</p>									

(此页无正文)

抄送：国家市场监督管理总局认证监管司；存档。

中国认证认可协会

2020年9月4日印发