

中国认证认可协会招聘启事

根据工作需要，中国认证认可协会现面向社会招聘 1 名人力资源主管岗位工作人员，具体事项公告如下。

一、招聘单位基本情况

中国认证认可协会（简称 CCAA）成立于 2005 年 9 月，是由认证认可行业的认可机构、认证机构、认证培训机构、认证咨询机构、实验室、检测机构和部分获得认证的组织等单位会员和个人会员组成的非营利性、全国性的行业组织。依法接受业务主管单位国家市场监督管理总局、登记管理机关民政部的业务指导和监督管理。

二、招聘基本条件

- 1.具有中华人民共和国国籍，遵守国家的宪法和法律；
- 2.政治立场坚定，品行端正，无不良行为记录；
- 3.身心健康，有较强的责任心和团队协作精神，有较强的人际沟通和文字表达能力；
- 4.熟练掌握通用办公软件和工具；
- 5.工作地点：北京。

三、招聘岗位及相关要求

- 1.岗位名称：人力资源主管岗（1 人）
- 2.岗位职责：负责建立和完善人力资源管理体系，制定

并实施人力资源发展规划，为领导决策提供建议和支持；负责根据本单位发展目标，协助规划和调整组织架构、岗位设置和人员安排；负责招聘计划需求审定并组织实施；负责建立和完善本单位绩效体系和薪酬激励机制及组织实施；负责本单位文化体系和员工培训体系建设，制定培训计划并组织实施；支持和指导下属单位的人力资源管理工作。

3. 相关要求：

学历要求：全日制普通高等教育大学本科及以上学历；

年龄要求：不超过 45 周岁（1975 年 7 月 1 日后出生）；

经历要求：有国际性机构、大型知名企事业单位任职经历优先。

四、薪酬福利

CCAA 将为聘用人员提供较好的发展机会及良好的工作条件，并按有关规定交纳保险等。

五、报名方式

1.请符合条件的应聘者认真阅读招聘内容后,将简历（附照片）及相关证明材料电子版于 2020 年 8 月 30 日前发送至指定邮箱，liuyuan_003@163.com。

2.不接待主动来访、不接收书面材料邮寄。

3.协会根据招聘条件和简历进行筛选后，将通知候选人通过适合的方式进行后续面试或笔试等程序。

六、联系人

联系人：刘媛

电话：65994308

中国认证认可协会

2020年7月31日